



**Fiche d'inscription  
"Garderie Périscolaire"  
Année scolaire 2021/2022  
( de septembre 2021 à août 2022)**

*A retourner à  
l'accueil de la  
mairie*

**IDENTIFICATION DU OU DES RESPONSABLE (S) LEGAL ( AUX )**

	<b>Représentant légal 1</b> Se désigne comme payeur et destinataire des factures	<b>Représentant légal 2</b>
<b>NOM</b>		
<b>Prénom</b>		
<b>Date de naissance</b>		
<b>Lieu de naissance</b>		
<b>Adresse</b>		
<b>CP et ville</b>		
<b>Situation familiale ( à préciser)</b>		
<b>☎ Domicile</b>		
<b>☎ Portable</b>		
<b>✉ Email</b>		
<b>Nom et N° de contrat assurances</b>		
<b>Nom et adresse de l'employeur</b>		
<b>N° d'allocataire CAF</b>		

**CADRE RÉSERVÉ A L'ADMINISTRATION**

Date de réception :

N° de famille :

N° de dossier:

## IDENTIFICATION DU OU DES ENFANTS (S)

ETAT CIVIL DE L'ENFANT	1 <sup>er</sup> ENFANT	2 <sup>ème</sup> ENFANT	3 <sup>ème</sup> ENFANT
Noms			
Prénoms			
Date(s) et lieu (x) de naissance			
Ecole (s) fréquentée (s) en septembre 2021			
Classe (s) fréquentée (s) en septembre 2021			
*P.A.I (Allergie alimentaire,...) (Pour le goûter)			
**Autre particularité et/ou régime à préciser :			
*Joindre <i>obligatoire</i> un certificat médical, et mettre en place rapidement le PAI, sous réserve d'acceptation **sous réserve d'acceptation			

## PERSONNES AUTORISÉES A VENIR RÉCUPÉRER L'ENFANT (autre que les responsables légaux) :

Nom	Prénom	Téléphone	Lien avec l'enfant

## PIÈCES JUSTIFICATIVES A FOURNIR IMPÉRATIVEMENT

(sauf en cas de renouvellement fournir uniquement les informations qui ont changées par rapport à l'année scolaire 2020/2021)

- Copie du livret de famille : parents et enfants
- Justificatif de domicile : EDF, téléphone, ...
- Attestation de l'employeur : une pour chaque parent. (chaque année scolaire)
- Attestation assurance responsabilité civile / extra scolaires / périscolaires. ( chaque année scolaire)

Je soussigné(e) : .....

Responsable de(s) enfant(s) : .....

- ✓ Certifie l'exactitude des renseignements fournis dans le présent formulaire d'inscription, et m'engage à avertir la commune de Cruas en cas de modification en cours d'année scolaire.
- ✓  Autorise  N'autorise pas la Commune de Cruas à utiliser les images prises au cours du temps périscolaire, sur lesquelles mon ou mes enfants pourraient apparaître, sur tous ses supports de communication (photos, vidéos, site internet, articles de presse, reportages, ...)
- ✓ Atteste avoir pris connaissance, accepter et me conformer au règlement intérieur de la garderie périscolaire 2021/2022.
- ✓ Atteste avoir pris connaissance que "Conformément à la loi "informatique et libertés" du 6 janvier 1978, les informations recueillies font l'objet d'un traitement par la Commune de Cruas. Nous ne traiterons ou n'utiliserons vos données que dans la mesure où cela est nécessaire pour la continuité de nos services. Vous bénéficiez d'un droit d'accès, de rectification, d'opposition, de limitation, de suppression et de portabilité de vos données en cas de motifs légitimes.

Fait à : .....

Signature obligatoire :

Le : .....